



JAARVERSLAG 2019
BURGER ADVIES RAAD HORST AAN DE MAAS

Inhoudsopgave

Voorblad	01
Inhoudsopgave	02
Voorwoord	03
01. Personele aspecten	03
02. Huisvesting	04
03. Financiën: uitgaven:	04
04. Vergoeding stelsel	05
05. Relatie met gemeente Horst aan de Maas	05
06. Resultaten. Het Algemeen Bestuur	05
07. Team Zorg & Ondersteuning:	06/08
08. Team Werk & Inkomen	09
09. Werkgroep Communicatie	10
10. Team Platform Gehandicapten	10/12
Bijlagen:	
1. Financieel jaarverslag 2019	13/16
2. Begroting 2020	16-17

Voorwoord

In het werkplan 2019 van de Burger Advies Raad Horst aan de Maas heeft het Algemeen Bestuur besloten tot evaluatie en herijking samenwerking. Het was gericht op van procedureel reactief werken naar actief verbinden. Dit was gericht op opzoeken, ophalen en verbinden. Kern van de doelstelling richt zich op een transformatie procedure in de samenwerking tussen B.A.R. en medewerkers van de gemeente ten behoeve van het sociaal domein in de zorg.

HRM-beleid ten behoeve van vrijwilligers op diverse niveaus, technieken om te zoeken en samen te werken, creëren van maatschappelijke schillen en relaties met besturen van geledingen.

Dit heeft geleid tot een miniconferentie op 03-10-2019 waarin deze uitwerking nader is besproken en geregeld.

Wel baart de bemensing van de diverse teams/ werkgroepen nog zorgen. In de miniconferentie 2019 is beraadslaagd om de verhoudingen en werkwijzen tussen B.A.R. en gemeente verder te verbeteren. Het nieuwe werken is als conclusie uit deze miniconferentie naar voren gekomen. Een en ander wordt in het werkplan 2020 nader uitgewerkt.

01. Personele aspecten

Het Dagelijks Bestuur bestond in 2019 uit de volgende personen:

- Dhr. Fred van Neerven: voorzitter
- Dhr. Leo Hoefs: penningmeester
- Dhr. Jan Vinken: secretaris

Het secretariaat wordt ondersteund door mevr. May Proosten. Zij is parttime werkzaam als ZZP.

Het Algemeen Bestuur bestaat naast de leden van het Dagelijks Bestuur ook uit de leden/voorzitters van de diverse teams/ werkgroepen.

02. Huisvesting

De B.A.R. heeft geen eigen kantoor maar een postadres.

Dit postadres is gevestigd bij mevr. May Proosten.

Het email adres van de B.A.R. luidt: secretariaat@barhadm.nl

03. Financiën

Financieel Jaarverslag 2019

Toelichting in hoofdlijnen op het financieel beleid van de B.A.R. in 2019.

Het beginsaldo 2019 bedroeg € 55740,20. Uit dit saldo is € 5625,00 betaald aan kosten voor de ondersteuning door Zorgbelang over de periode januari 2019 t/m mei 2019. De financiële bijdrage van de gemeente Horst aan de Maas in 2019 bestond enerzijds uit de gebruikelijke exploitatiesubsidie en anderzijds uit een bedrag als stimuleringsubsidie, bedoeld voor de betaling van het honorarium van de secretariële ondersteuning.

Aan deze secretariële ondersteuning is in 2019 € 21649,33 betaald. Over 2019 is een negatief saldo te melden van € 2733,56 als eerste aanzet conform de afspraak met de gemeente om de komende jaren een gedeelte van de reserves in te zetten ten behoeve van de exploitatie van de B.A.R. Horst aan de Maas.

Details

In 2019 is er wederom een Vrijwilligersvergoeding betaald, totaal ter hoogte van € 6927,00 (in 2018 € 7182) aan de deelnemers van de B.A.R., die in 2018 een significante bijdrage hebben geleverd, zoals beschreven in de “Regeling betrekking tot de Vrijwilligersvergoedingen” van de B.A.R. Horst aan de Maas. Vrijwilligers in de “schil” vallen niet onder die categorie.

Het genoemde spaartegoed van het voormalige Platform Gehandicapten ter hoogte van € 7036,87 is in overleg met het team PGH gedoneerd aan de stichting Bewegen en Sport voor Mensen met een Handicap of Functiebeperking (B.E.S.) waarna deze rekening is opgeheven.

3000 Huisvesting (huur, verzekeringen)

Het secretariaat was gevestigd in het gebouw van Beej Moore Naeve. Per juli 2019 is de huur opgezegd, waarna het secretariaat haar zetel heeft gekregen ten huize van de secretarieel ondersteunster Mevr. M. Proosten.

3045 Themabijeenkomsten, spreek- en inloopuren

Op 26 november 2018 is er een netwerkbijeenkomst over Armoede georganiseerd, samen met (o.a. de gemeente). De B.A.R. heeft daar financieel een bijdrage aan geleverd, die in januari 2019 is betaald.

3080 Externe vergaderingen/ bijeenkomsten

Op 03 oktober 2019 is de jaarlijkse miniconferentie georganiseerd, deze keer in de Torrekoel in Kronenberg. Kosten huur en consumpties Torrekoel: € 499,30 en kosten van de presentatie door Mevr. Philipsen € 150,00.

3130 Excursies/jaarafsluiting

De jaarlijkse vrijwilligersbijeenkomst werd in 2019 ingevuld door een rondleiding, presentatie en diner in de Paddestoelerij in Grubbenvorst.

04. Vergoeding stelsel

De gehanteerde normen worden gehandhaafd.

05. Relatie met de Gemeente Horst aan de Maas

Binnen het Sociaal Domein als ook het terrein van de Participatiewet en de verantwoordelijkheid voor de toegankelijkheid van inwoners met een beperking zien wij en het College mogelijkheden om als Adviesraad te participeren. Gaandeweg merken we ook dat buiten deze gebieden er meer mogelijkheden liggen om ons als Adviesraad in te schakelen. Samen zoeken we de grenzen van die terreinen op en gaan we ook verder kijken hoe we elkaar nog beter kunnen aanvullen. Daar liggen nieuwe kansen om de Participatiemaatschappij nog beter in te richten in de gemeente.

Op 1 juni 2019 is de overeenkomst gecontinueerd tussen de B.A.R. Horst aan de Maas en het Huis voor de Zorg/Zorgbelang (thans Burgerkracht) Limburg. Zij ondersteunen en versterken de B.A.R. in haar verdere ontwikkeling. Deze overeenkomst heeft een looptijd tot 31 mei 2019 waarna er een evaluatie zal plaatsvinden. Mogelijk dat er dan weer voor een periode van een jaar gebruikt wordt gemaakt van de diensten van het Huis voor de Zorg/Zorgbelang Limburg.

06. Resultaten van onze voornemens en gestelde doelen

Het Algemeen Bestuur (AB):

Het AB fungeert als bevoegd gezag van de B.A.R. en draagt zorg voor de overall procesbewaking. Daarnaast zorgt het AB ervoor dat de randvoorwaarden worden vervuld opdat de B.A.R. effectief en efficiënt kan opereren. Het advies komt in een AB-vergadering tot stand dan wel wordt ter goedkeuring ingebracht. De samenhang is erg belangrijk voor het opstellen van een goed advies.

In 2019 werden vastgesteld:

1. de begroting voor het dienstjaar 2020
2. het werkplan voor 2019 /2020

07. Team Zorg en Ondersteuning

Het nieuwe werken samen met de gemeente

Het team heeft de eerder ingezette nieuwe wijze van werken samen in (ad hoc) werkgroepen met de voor de desbetreffende onderwerpen vanuit de gemeente aangewezen ambtenaren voortgezet. De voor het team Z&O in het bijzonder relevante ad hoc werkgroepen hielden zich bezig met cliënten-ervaringsonderzoek jeugdwet, gemeentelijke website, mantelzorg, preventiebeleid jeugd, onafhankelijke cliëntondersteuning en vrijwilligerswerk. De beoogde gezamenlijke aanpak samen met de gemeente met betrekking tot VN-verdrag Handicap is nog niet op gang gekomen.

Belangrijk voor het goed functioneren van het team als geheel en haar leden in het bijzonder is de verbinding met (ervarings)deskundigen in de gemeente. De leden van het team/werkgroepen namen daarom in het verslagjaar heel regelmatig deel aan alle mogelijke bijeenkomsten binnen de gemeente.

Uitgangspunt voor activiteiten van het team vormde het voor 2019 afgesproken werkplan van de Burger Adviesraad, waarin opgenomen het werkplan voor het team Zorg & ondersteuning.

Vaste en adhoc werkgroepen

Onderwerpen die nadere aandacht behoeften werden in met het team verbonden vaste en ad hoc werkgroepen aan de orde gesteld. In sommige werkgroepen namen ook leden 'uit de schil' deel aan het overleg.

Het betreft de volgende vaste en ad hoc werkgroepen

Vaste werkgroep hulpmiddelen

Vaste werkgroep jeugd

Vaste werkgroep mantelzorgondersteuning

Vaste werkgroep 'Omnibuzz'

Vaste werkgroep signalering

Ad hoc werkgroep cliënten- ervaringsonderzoek jeugdwet samen met de gemeente

Ad hoc werkgroep gemeentelijke website samen met gemeente

Ad hoc werkgroep leerlingenvervoer

Ad hoc werkgroep onafhankelijke cliëntondersteuning samen met gemeente

Ad hoc werkgroep mantelzorg samen met gemeente

Ad hoc werkgroep preventiebeleid jeugd samen met gemeente
Ad hoc werkgroep service dag
Ad hoc werkgroep vrijwilligerswerk samen met gemeente
Ad hoc werkgroep VN-verdrag Handicap
Deelname aan werkgroep dementievriendelijke gemeente
Deelname aan ad hoc werkgroep in voor mantelzorg

In de loop van het verslagjaar werd besloten om waar mogelijk voorafgaand aan de vergadering relevante werkgroep-informatie via de e-mail uit te wisselen. Dit om in de teamvergaderingen de aandacht te kunnen richten op onderwerpen ten aanzien waarvan het belangrijk wordt gevonden om deze in het kader van het team Zorg & Ondersteuning c.q. B.A.R. nader aan de orde te stellen of een vervolg te geven.

Voor de gemeente/het beleid in het sociaal domein van belang geachte opvattingen en/of op- en aanmerkingen werden door de leden van de werkgroepen rechtstreeks of via het team c.q. het Algemeen Bestuur van de B.A.R. bij de desbetreffende ambtena(a)r(en) van de gemeente onder de aandacht gebracht. Ten aanzien van de mantelzorg werd vanuit het team een voorstel voor een ongevraagd advies gedaan.

Presentaties

In het verslagjaar vonden in de reguliere vergaderingen presentaties (met aansluitende discussies) plaats ten aanzien van:

- activiteiten van de werkgroep Communicatie door Jos en Annet van Soest
- actuele ontwikkelingen binnen de mantelzorg door Anja Damhuis
- een concrete zorgvraag door een anonieme zorgvrager
- app. Ongehinderd door Renée Houwen
- onafhankelijke clientondersteuning door Els Verhorstert
- wijzigingen Gehandicaptenparkeerkaart door Peter Peeters
- wijzigingen CAK eigen bijdrage door Lizet Verrijth
- actuele ontwikkelingen m.b.t. ondersteuning mantelzorgers mede n.a.v. ongevraagd advies B.A.R. door Lotte Kateman
- mantelzorgmakelaar door Francien Smits-Peeters
- wet verplichte GGZ door Loes Hellegers en Ingrid Pelzer

Signalen

In de reguliere vergaderingen worden signalen 'uit de samenleving' ten aanzien waarvan mogelijk een vervolg richting gemeente of desbetreffende werkgroep(en) nodig is uitgewisseld. In veel gevallen kan naar aanleiding van signalen met een direct contact met desbetreffende ambtena(a)r(en) worden volstaan. In een enkel geval leiden signalen tot ongevraagd advies richting gemeente.

Evaluatie team Zorg & Ondersteuning

In een extra vergadering in juli evalueerde het team het eigen functioneren. Ten aanzien van daarbij vastgestelde knelpunten werden mogelijke oplossingen besproken. Daarvoor in aanmerking komende oplossingsrichtingen hebben in de rest van het jaar in het team een vervolg gekregen.

Excursie

Het team bracht een werkbezoek aan het Huis van de Wijk Norbertus Horst.

Andere onderwerpen

Het team sprak in het verslagjaar onder andere ook over de volgende onderwerpen:

- uitkomsten cliënt-ervaringsonderzoeken 2018
- voorstellen voor aanpassingen m.b.t. cliënt-ervaringsonderzoek jeugdwet
- aanpassingen WMO-verordening
- voorbereiding en evaluatie miniconferentie B.A.R. en ambtenaren gemeente
- 'gezondheidsbeleid' gemeente
- opstart en ontwikkelingen Start
- vraagpunten t.b.v. overleg met gemeente inzake het actieplan sociaal domein van de gemeente
- nieuws uit het Algemeen Bestuur
- jaarverslag B.A.R. 2018
- werkplan B.A.R. 2020
- behoefte bij teamleden aan een bij inhoudelijke onderwerpen meer uitgebreide verslaglegging

08. Team Werk en Inkomen

Teamleden / Vergaderingen

Het team heeft negen maal een overleg gehad. De vergaderingen zijn deels bijgewoond door de volgende ambtenaren: Imke Verbruggen, loondispensatieregeling (1x), Iris Knoops, de nieuwe AVG (1x), Sanne van der Drift, klanttevredenheidsonderzoek (1x) Cor van der Zwaan en Fred van Neerven hebben het overleg beiden 1x bijgewoond.

Netwerkbijeenkomsten Armoede

Er zijn in 2019 een viertal netwerkbijeenkomsten georganiseerd die vooral gericht waren op inspireren en ontmoeten van professionals en vrijwilligers in dit werkveld om van hieruit meer samenwerkingsverbanden te krijgen en van elkaar te leren. Concrete resultaten zijn moeilijk aantoonbaar. Er zijn initiatieven geweest die in ieder geval voeding hebben gekregen tijdens deze netwerkbijeenkomsten:

Armoedewerkgroep Norbertusparochie en ondersteuningspunt STAP.

Tijdens de miniconferentie op 03 oktober 2019 is er over gesproken om in de toekomst concreter en resultaatgerichter te werken oom ook de stimulerende rol te vervullen.

De volgende drie lijnen zijn benoemd:

1. Concrete acties anders dan alleen een netwerkbijeenkomst.

Tijdens Kerstmis 2019 is er een bijeenkomst geweest waarbij mensen werden enthousiast gemaakt om een activiteit te houden gericht op samen koken en eten rondom Kerst. Hierbij werden bestaande initiatieven niet in de wielen te rijden en bestaande ervaringen van His Hope en Norbertuswijk te benutten.

Tevens werd voorafgaande aan Sint-Nicolaas een 2^e hands speelgoed inzameling georganiseerd om speelgoed in te zamelen en vervolgens voor mensen met een kleine beurs gratis te laten ophalen.

2. De term Armoede.

Deze kan behoorlijk stigmatiserend werken en is per definitie geen aantrekkelijke term. Wellicht kunnen we voor een andere naam of aankondiging meer en andere mensen bereiken. Bijvoorbeeld naar een idee van Consulting Kids in plaats van “werkgroep Armoede” kan het ook zijn Werkgroep Sociale Rijkdom Idee is om hier een keer over door te praten met communicatiemedewerkers (bv Communicatie Makers) en bekijken wat het effect is.

3. Bijeenkomsten meer doelgericht organiseren.

Oprichten van een denktank wat we missen in Horst aan de Maas voor mensen in armoede en hoe kunnen we dit organiseren.

Denk aan kledingbank, klushulp uitleenpunt voorgereedschappen e.d.

Bijeenkomsten voor ondernemers in armoede (samen met Ondernemersklankgroep. Bijeenkomsten over eenzaamheid

Bijeenkomst ouderen en armoede. Scholing organisatie. Relatie tussen armoede en laaggeletterden.

09. Werkgroep Communicatie

De werkgroep heeft in september voor het laatst overleg gehad.

Jos van Soest en Annet van Soest zijn daarna gestopt i.v.m. persoonlijke omstandigheden.

May Proosten en Sabrina van den Bekerom zorgen verder voor nieuws op de website en de facebook-pagina.

Activiteiten 2019

- Er is een aanzet gemaakt voor een promotiefilm in de vorm van een video-moodboard.
- Het beheer van de website is aan Jos overgedragen; de website wordt continue aangepast.
- Nieuws wordt voortaan gepubliceerd op de website en op facebook.
- Er een werkplan 2019 gemaakt.
- Er is een informatief gesprek met de gemeente geweest over gebruik Social Media.
- Jos en Annet hebben bij alle teams kennisgemaakt. Het doel was de missie en visie van de teamleden te leren kennen. Tegelijkertijd weten de teamleden nu wie er in de werkgroep communicatie zitten en wat hun doel en visie is.

10. Team Platform Gehandicapten

Huisvesting

De algemene vergaderingen hebben in 2019 plaatsgevonden in de vergaderruimte bij de gemeente Horst aan de Maas.

Projecten/werkzaamheden

Toegankelijkheid

Met de toegankelijkheid zowel bij particulieren als gemeente/overheid zijn we goed aan de slag geweest en was een terugkerend en belangrijk aandachtspunt op onze vergaderingen.

De onderstaande zaken zijn opgepakt en/of zijn nog lopende:

- Belijning trap gemeentehuis (aangepast).
- Zij buiten bij rotonde (aangepast).
- Toegankelijkheid veerpont Lomm/Lottum (nog lopende).
- Diverse parkeerplaatsen gehandicapten (nog lopende).
- Parkeren, verkeersveiligheid, snelheidsremmers en toegankelijkheid in centrum Horst samen met Centrummanagement Horst, dorpsraad Horst, KBO Horst (nog lopende).

- BTB (bereikbaarheid, toegankelijkheid en bruikbaarheid) Gasthoes (nog lopende).
- Inzage bij project Westsingel – tandarts en fysiopraktijk, aanpassingen gedaan en deze worden door projectontwikkelaar meegenomen/aangepast (nog lopende).
- BTB (bereikbaarheid, toegankelijkheid en bruikbaarheid) project Westsingel – tandarts en fysiopraktijk (nog lopende)
- BTB (bereikbaarheid, toegankelijkheid en bruikbaarheid) kasteelboerderij (nog lopende).
- Restauratie kasteelboerderij door Erik Lange, tekeningen beoordelen en verder overleg over restaurant en zalencentrum met terras (nog lopende).
- Contacten onderhouden met de gemeentewerf Johan over diverse openbare werken.
- ICT/nieuwe website gemeente Horst aan de Maas wordt getoetst aan toegankelijkheid (nog lopende).
- ICT/digitale formulieren gemeente Horst aan de Maas in onderhandeling (nog lopende Johan).

Projecten

Er zijn diverse projecten lopende binnen de PGH. Hiervoor worden, indien van toepassing is, vergadering bijgewoond. Daarnaast zijn er diverse acties geweest om deze projecten lopende te maken en te houden. De projecten die bij het PGH heeft opgepakt zijn:

- Themadag B.A.R.
- Service dag scootmobielen,
- Ondersteuning BES,
- Agenda 22 samen met B.A.R., WMO en eventueel B.A.R. jeugd.

Vergadering

De leden van het PGH Horst zijn 7x bij elkaar geweest voor de algemene vergaderingen. Daarnaast zijn er ook leden vertegenwoordigd in externe vergaderingen.

Ondersteuning Stichting BES

Stichting BES is met ondersteuning van het Gehandicapten Platform Meerlo-Wanssum destijds opgezet. Daarna is het overgegaan onder de PGH. De PGH ondersteunt en houdt toezicht op stichting BES daar waar dat nodig is en steunt de initiatieven die de Stichting BES oppakt.

Centrumplan

Het centrumplan is in 2019 ook een aandachtspunt geweest. Meerdere gesprekken met gemeente Horst aan de Maas en met Centrummanagement hebben dan ook plaats gevonden. Ook in 2020 zullen we in gesprek blijven met de gemeente over eventuele aanpassingen in en rondom het centrum. Momenteel is Johan bezig met de stoep/oversteekplaats t.h.v. Beej Moore Neave (Jacob Merlostraat).

VN-verdrag

Agenda 22 bleef ook in 2019 bij de PGH een terugkerend onderwerp en hebben we diverse keren getoetst aan de toegankelijkheid en/of zijn we in gesprek gegaan met diverse ondernemingen in de gemeente Horst aan de Maas. In 2016 was Agenda 22 ook een terugkerend onderwerp en hebben we diverse keren getoetst aan de toegankelijkheid en/of zijn we in gesprek gegaan met diverse ondernemingen in de gemeente Horst aan de Maas.

In 2019 zullen we in gesprek blijven met de verschillende partijen en zullen we oude projecten doorzetten en nieuwe projecten aanpakken. Afgesproken is het volgende:

1. Als eerste is het belangrijk dat we duidelijkheid krijgen wie als contactpersoon vanuit de gemeente aansluit bij de werkgroep;
2. Bewustwording en communicatie zal hierin de rode zijn in alle facetten;
3. Niet alles tegelijk willen behandelen maar aantal items uit het VN verdrag oppakken;
4. Tegelijkertijd acties koppelen aan bestaande thema's die er leven of actueel zijn binnen de gemeente;
5. bijeenkomsten organiseren met ambtenaren, management (gemeente) en werkgroep, aangevuld met ervaringsdeskundigen, deze kan dan b.v. als dagvoorzitter fungeren;
6. contactpersoon gemeente die toegevoegd wordt aan werkgroep, zal ook binnen de gemeente bijdrage leveren aan bewustwording;
7. met kleinere groepen aan de slag gaan;
8. informatie ook uitzetten naar wethouders, raad, ondernemers, architecten, aannemers e.d.
9. opmerking benaming VN verdrag anders omschrijven dat minder zwaar item is.